



Единый контактный центр  
для детей и родителей

**8 800 600 20 85**

[center@artek.org](mailto:center@artek.org)



Сайт Артека



<https://artek.org/>



ВКонтакте



[https://vk.com/  
artekrussia](https://vk.com/artekrussia)



Telegram



<https://t.me/artek1925>



Rutube.ru



[https://rutube.ru/  
channel/23923282/](https://rutube.ru/channel/23923282/)



# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

По отбору и направлению детей субъектами Российской Федерации в ФГБОУ «МДЦ «АРТЕК»



ФГБОУ «МДЦ «Артек» 2023 г.



# ОГЛАВЛЕНИЕ

## **Методические рекомендации По отбору и направлению детей субъектами российской федерации в ФГБОУ «МДЦ «АРТЕК»**

Общие сведения.....	2
Требования к отбору и направлению детей .....	3 - 5
Порядок отбора и направления детей.....	6 - 14
Заезд/отъезд детей.....	15 - 20
Обязанности обучающихся.....	21 - 22
Меры ответственности.....	23

## **Инструкция по работе в автоматизированной информационной системе «Артек» для региональных операторов**

Вход в АИС «Артек».....	24
Работа с разделами.....	25 - 26
Работа с заявками.....	27 - 30
Распределение путевок.....	31 - 32
Работа с заявками, прошедшими конкурсный отбор.....	33 - 34

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек») уже около 100 лет является флагманом в сфере отдыха и оздоровления детей. Тысячи детей со всего мира мечтают посетить МДЦ «Артек», чтобы окунуться в незабываемую атмосферу детства, добра и дружбы.

Путевка в МДЦ «Артек» является признанием личных достижений каждого ребенка в спортивной, общественной, культурной, научной и образовательной сферах.

Для отбора талантливых и одаренных детей введена Автоматизированная информационная система «Артек» (далее – АИС «Артек»), которая представляет собой единственный способ отбора и направления детей в Центр.

Методические рекомендации, разработанные на основе опыта работы с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, отражают модель организации отбора детей на уровне субъектов.

Отбор детей для направления в МДЦ «Артек» по квотам субъектов РФ проходит в соответствии с Порядком отбора и направления детей в МДЦ «Артек», разработанным на основании Порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2019 года № 384.

Этот Порядок рекомендуется для использования в работе органов исполнительной власти субъектов РФ, уполномоченных проводить отбор и направление детей в МДЦ «Артек».

## ТРЕБОВАНИЯ К ОТБОРУ И НАПРАВЛЕНИЮ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

В МДЦ «Артек» зачисляются обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП):

1. В **летний период** (июнь, июль, август) дети с 8 до 17 лет включительно осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающиеся по ДОП;
2. В **учебный период** - обучающиеся в 5-11 классах, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по ДОП.
  - Обучающимся, направляемым в МДЦ «Артек», до окончания смены не должно исполниться 18 лет.
  - Обучающийся может направляться в МДЦ «Артек» не чаще одного раза в календарный год, независимо от направления квоты: региональной, тематической, специальной, а также на платной основе.

В МДЦ «Артек» направляются дети, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно-терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха (с детальной информацией о медицинских требованиях можно ознакомиться на сайте [artek.org](http://artek.org), в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования»).

## ТРЕБОВАНИЯ К ОТБОРУ И НАПРАВЛЕНИЮ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

Путевки в МДЦ «Артек» предоставляются обучающимся в награду за личные достижения, полученные по нескольким направлениям:

**«Образование и наука»** - победителям и призерам школьных, муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров;

**«Культура и искусство»** - победителям и призерам школьных, муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок;

**«Спорт»** - победителям и призерам школьных, муниципальных, региональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта;

**«Общественная деятельность»** -

- лидерам и активистам детских и молодежных общественных объединений, движений,
- школьникам, являющимся авторами разработанных социально значимых проектов,
- детям, отличившимся в социально значимой деятельности, в том числе волонтерам, заслужившим награды за деятельность в социальной сфере.



## ТРЕБОВАНИЯ К ОТБОРУ И НАПРАВЛЕНИЮ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

Учитываются достижения детей за последние три года, которые подтверждаются:

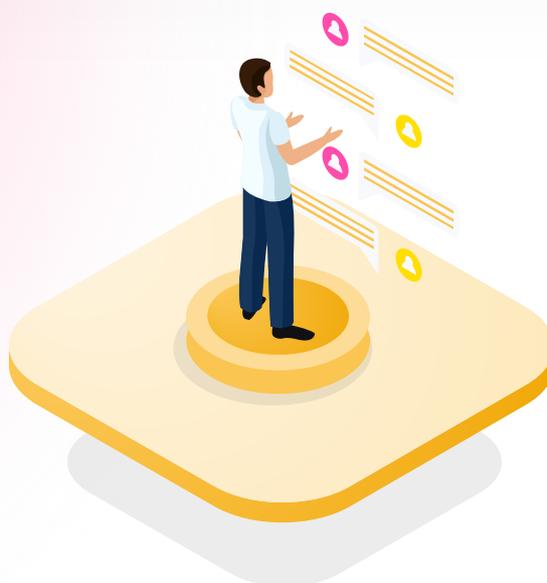
- удостоверениями;
- сертификатами;
- патентами;
- дипломами;
- грамотами о присвоении звания победителя или призера (первое – третье личные места).

Заявки на получение путевок отклоняются по следующим основаниям:

- представление недостоверной информации о кандидате и заявленных им достижениях;
- несоответствие требованиям, предъявляемым к полу, возрасту и классу обучения детей, определенным на каждую конкретную смену;



Достижения, указанные в заявке, отклоняются при проверке и обнаружении оснований для отклонения достижений **(с обязательным указанием причины)**.



## ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

Направление обучающихся в МДЦ «Артек» осуществляется посредством АИС «Артек», сайт: [artek.deti.ru](https://artek.deti.ru).

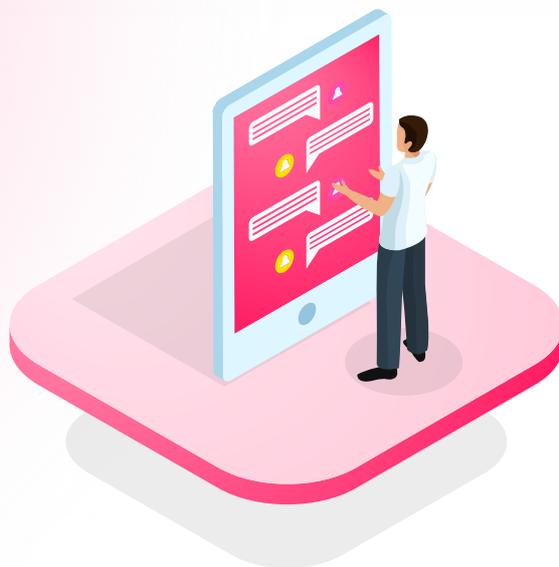
Предоставление образовательной услуги возможно при условии регистрации в АИС «Артек» и на основании рейтинга достижений - грамот, дипломов, сертификатов и т.д.

Для регистрации необходима действующая электронная почта (логин), на которую придет ссылка для перехода в личный кабинет ребенка.

В личном кабинете необходимо пройти три шага регистрации:

- ✓ заполнить профиль;
- ✓ загрузить достижения за последние 3 года (грамоты, сертификаты, благодарственные письма и т.д.);
- ✓ подать заявку на смену.

Согласно Положению об отборе детей в МДЦ «Артек» по квотам субъектов Российской Федерации, утвержденному приказом МДЦ «Артек» от 23 декабря 2022 г. № 1217, АИС «Артек» учитывает 3 категории достижений: «Награды», «Прочее» и «Олимпиады Министерства просвещения Российской Федерации» .



# ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

## 1. Категория «Награды»

- К категории «Награды» относятся достижения за 1-3 места и Гран-при.
- Удостоверения к золотому знаку отличия «Значок ГТО» относятся к категории «Награды» - Всероссийский уровень – I место.
- Удостоверения к серебряному и бронзовому знаку отличия «Значок ГТО» относятся к категории «Награды» - Областной (региональный) уровень – II и III места соответственно.

## 2. Категория «Прочее»

Категория «Прочее» делится на три подраздела:

- «Социальная активность» - относятся достижения, подтверждающие участие детей в мероприятиях волонтерской, добровольческой деятельности городского и выше уровней, полученные при очном участии.
- «Лидерство» - относятся, подтверждающие заслуги детей в конкурсах, проводимых общественными организациями районного (городского) уровня, полученные при очном участии.
- «Прочее» - относятся дипломы за 4–е и ниже места, за участие в конкурсе и сертификат участника, а также благодарственные письма, сертификаты и т.д., полученные при очном участии обучающегося в конкурсе.
  - Достижение «Похвальный лист» учитывается как «Прочее» - «Лидерство» - Всероссийский уровень.
  - Грамоты «За отличную учебу» учитывается как «Прочее» - «Лидерство» - Городской уровень.
  - Достижения, полученные в онлайн (заочных) конкурсах, загруженные в АИС «Артек» в раздел «Прочее» - не учитываются.

## 3. Олимпиады Министерства просвещения Российской Федерации

- К данной категории относятся достижения, полученные в заключительных этапах Всероссийских олимпиад школьников и международных предметных олимпиад.
- Обучающийся обязан указать ссылку на список победителей и призеров, опубликованный на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации или на сайте [olimpiada.ru](http://olimpiada.ru).
- Учитывается Диплом победителя/призера, подписанный Министром просвещения Российской Федерации.

## ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

- Дипломы победителей и призеров Всероссийских предметных олимпиад школьного, городского, регионального уровней относятся к категории «Награда» соответствующего уровня проведения олимпиады.
- Уровень проведения конкурса в АИС «Артек» не всегда соответствует названию конкурса и зависит от 2 показателей: участники конкурса и судьи.
- К международному (очному) уровню относятся конкурсы, которые проходят с обязательным очным участием каждого ребенка:
  - конкурсы, в которых принимают участие дети из иностранных государств;
  - в составе жюри состоят граждане иностранных государств;
  - прикреплена ссылка на интернет-источник с указанием положения о проведении конкурса, а также состава участников, членов жюри, победителей и призеров.
- К всероссийскому (очному) уровню относятся конкурсы, которые проходят с обязательным очным участием каждого ребенка:
  - конкурсы, в которых принимают участие дети из не менее трех федеральных округов;
  - прикреплена ссылка на интернет-источник с указанием списка участников, победителей и призеров.
- К межрегиональному очному уровню относятся конкурсы, которые проходят с обязательным очным участием каждого ребенка:
  - конкурсы, в которых принимают участие дети из двух и более регионов Российской Федерации;
  - прикреплена ссылка на интернет-источник с указанием списка участников, победителей и призеров.
- К областному (республиканскому/краевому) уровню относятся конкурсы, которые проходят с обязательным очным участием детей данного субъекта Российской Федерации.
- К районному уровню относятся конкурсы, которые проходят с обязательным очным участием детей из определенных районов субъекта Российской Федерации.

## ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

- К городскому уровню относятся конкурсы, которые проходят с обязательным очным участием детей в данных конкурсах.
- К школьному уровню относятся конкурсы и олимпиады, в которых принимают участие обучающиеся одной школы, проходящие с обязательным очным участием детей.
- К международному (заочному) уровню относятся конкурсы и олимпиады, которые проходят в онлайн-формате, без очного участия детей.
- К всероссийскому (заочному) уровню относятся конкурсы, олимпиады, реализация программ по ДОП, которые проходят в онлайн-формате, без очного участия детей.
- Дипломы и сертификаты, полученные в конкурсах и образовательных программах, проводимых общественными организациями в заочном формате, необходимо указывать как «Награды» - Всероссийский (заочный) – Место/Участник.



В случае несоответствия выбранного обучающимся уровня проведения конкурса требованиям АИС «Артек», достижение должно быть **отклонено** с обязательным указанием причины.

## ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

### Не учитываются:

- Достижения, в которых не указана дата проведения конкурсного мероприятия, отсутствует подпись и печать.
- Отрядные достижения, полученные на сменах в МДЦ «Артек», ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и ВДЦ «Океан» и других детских лагерях.
- Командные грамоты и дипломы, в которых не указан персональный состав команды. Обучающийся обязан предоставить документальное подтверждение участия в составе команды/коллектива (письмо руководителя команды/коллектива с обязательным указанием даты проведения и названия конкурса и персонального состава группы/коллектива).
- Достижения детей, которые были использованы в заявках со статусом «Оформлена».
- Достижения, которые невозможно оценить (не открывается файл, недоступное разрешение для просмотра).
- Достижения, которые были получены более чем 3 года до начала смены.

### Дополнительные требования:

- Если у обучающегося более 10 достижений, которые относятся к категории «Награды», все остальные достижения категории «Награды» можно загрузить в личный кабинет ребенка как «Прочее» - «Прочее» - «Уровень проведения) за исключением достижений, полученных онлайн (заочно).
- При условии получения нескольких дипломов в одном конкурсе, в заявке на смену учитывается только одно достижение. Все остальные достижения, полученные одновременно в ходе проведения данного конкурса, не учитываются в данной заявке с обязательным указанием причины отклонения.
- Обучающийся может создать в АИС «Артек» только одну учетную запись. Создание 2-х и более учетных записей является грубым нарушением работы в АИС «Артек» и подлежат блокировке.

## ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

- Работа в АИС «Артек» осуществляется региональным оператором, зарегистрированным в АИС «Артек», и куратором регионального оператора МДЦ «Артек».
- Функции регионального оператора возлагаются на исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные проводить отбор и направление детей в МДЦ «Артек».
- Подача заявок на конкретную смену прекращается за 20 календарных дней до начала смены.
- В АИС «Артек» пороговое значение рейтинга заявки установлено по умолчанию для всех субъектов Российской Федерации (информация размещена в личном кабинете регионального оператора на главной странице, в закладке «Управление рейтингом»).
- МДЦ «Артек» оставляет за собой право внесения изменений в АИС «Артек» в пороговые значения рейтинга на смену по причине отсутствия необходимого количества заявок с учетом гендерного и возрастного критериев.
- Региональный оператор проводит отбор в **три этапа**.

**Первый этап** – рассмотрение и проверка заявок в статусе «Новая» в рамках региональной квоты.

Региональный оператор обязан:

- **рассмотреть** и проверить все заявки в статусе «Новая» в рамках смены и перевести каждую заявку в статус «Принята» или «Отклонена» с обязательным указанием причины отклонения;
- **проверить** каждое достижение, прикрепленное к заявке. Если достижение не соответствует указанному уровню или выбранному месту, а также если достижение имеет некорректный формат, региональный оператор вправе не учитывать данное достижение с указанием причины отклонения. При возникновении сомнений в подлинности достижения региональный оператор вправе запросить у обучающегося оригиналы документов, подтверждающих достижение;
- **отклонить** заявку ребенка, если в процессе проверки достижений рейтинг заявки составил менее порогового значения на смену.

## ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

**Второй этап** – проведение распределения путевок в рамках выделенной квоты на смену.

Региональный оператор обязан:

- **проводить** распределение путевок исключительно посредством АИС «Артек» с учетом квоты на смену: в период с 1 сентября по 25 мая - по классам обучения и гендерному признаку (установленные в АИС «Артек»), в летний период – по гендерному признаку (50% мальчиков и 50% девочек);
- **использовать** при распределении путевок кнопку «Распределить путевки»;
- **проверить** у всех детей, получивших путевки, достоверность предоставленной информации в профиле ребенка (ФИО, дата рождения, возраст, пол, класс, отсутствие медицинских противопоказаний согласно перечню медицинских противопоказаний, для зачисления в МДЦ «Артек», размещенному на сайте [artek.org](http://artek.org) в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования»). В случае несоответствия информации о классе обучения, необходимо сообщить куратору региональных операторов достоверную информацию с целью замены класса обучения в профиле ребенка. В случае несоответствия фактических данных ребенка с информацией, размещенной в АИС «Артек», региональный оператор имеет право отклонить заявку с обязательным указанием причины.
- Распределение путевок происходит автоматически с учетом наивысшего рейтинга достижений, гендерного и возрастного критериев.
- В АИС «Артек» сроки для распределения путевок установлены по умолчанию: срок для окончания подачи заявок составляет 20 дней до начала смены, срок для окончания рассмотрения заявок составляет 15 дней до начала смены. Региональному оператору доступно изменение сроков проведения распределения путевок: количество дней до окончания подачи и рассмотрения заявок может быть увеличено.
- В случае наличия в рамках смены заявок в статусе «Новая» и «Апелляция», кнопка «Распределить путевки» является неактивной. После распределения путевок заявкам присваивается статус «Путевка получена» или «Не прошел по рейтингу».

## ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»

- Если после автоматического распределения путевок появляется отказ от путевки (статус «Отказ подающего») или региональный оператор ставит отказ в заявке за недостоверно внесенную информацию в профиле ребенка, региональному оператору необходимо произвести замену на кандидата такого же возраста и гендерного признака.
- Крайний срок для осуществления замены детей в АИС «Артек» составляет 10 дней до начала смены и происходит посредством кнопки «Распределить путевки». АИС «Артек» повторно подберет кандидатуру на свободную квоту путевки из заявок со статусом «Не прошел по рейтингу».

**Третий этап** – внесение трансфера, проверка прикрепленных документов в заявках и перевод заявок из статуса «Путевка получена» в статус «Оформлена». Региональный оператор обязан:

- **внести** в заявки детей, имеющие статус «Путевка получена», данные о трансфере (дата и время прибытия, рейс и т.д.). Окончательный срок внесения данных о трансфере – не позднее, чем за 10 дней до начала смены. В случае изменения даты или времени прибытия, рейса и т.д. информацию необходимо направить на электронный адрес [transfer@artek.org](mailto:transfer@artek.org) и внести изменения в разделе «Трансфер» в АИС «Артек». При отсутствии или некорректной информации о трансфере в заявках детей, МДЦ «Артек» за встречу и отъезд ответственности не несет;
- **проверить** наличие прикрепленных скан-копий документов в личном кабинете ребенка (раздел «Документы»);
- **перевести** заявки из статуса «Путевка получена» в статус «Оформлена»;
- **сформировать** список детей на смену посредством выгрузки из АИС «Артек» и утвердить надлежащим образом (подпись руководителя и печать организации);
- В АИС «Артек» крайний срок перевода заявок детей в статус «Оформлена» составляет 15 дней до начала смены;
- В случае неприбытия ребенка в МДЦ «Артек» перевести заявку из статуса «Путевка получена» в статус «Отказ подающего» (с обязательным указанием причины) и уведомить координатора региональных операторов по федеральному округу от МДЦ «Артек».

# ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МДЦ «АРТЕК»



Распределение детей по лагерям происходит автоматически посредством автоматизированной информационной системы «Артек», право выбора лагеря обучающегося не предусмотрено.



## ЗАЕЗД/ОТЪЕЗД ДЕТЕЙ

- МДЦ «Артек» принимает и отправляет детей строго в официальные дни заезда и отъезда согласно срокам, утвержденным Программой комплектования Центра и Планом-графиком смен на текущий год.
- Для организации встречи и отправления детей не позднее 10 календарных дней до начала смены в личном кабинете каждого обучающегося в подтвержденной заявке должна быть размещена информация о трансфере во вкладке «Трансфер».
- При отсутствии или некорректно внесенной информации о трансфере в заявке обучающегося, МДЦ «Артек» за организацию встречи и отправки детей не несет ответственности и не гарантирует своевременную встречу и отправку детей.
- Проезд детей от места проживания до г. Симферополя и обратно осуществляется за счет средств направляющей стороны или родителей/законных представителей ребенка.
- Направляющая сторона обязуется довести до сведения родителей (законных представителей) ребенка информацию о продолжительности смены – 21 (двадцать один) календарный день, расчетное время – 00:00 часов.
- Дети, прибывающие в МДЦ «Артек» в первый (второй) день заезда, убывают из МДЦ «Артек» в первый (второй) день отъезда соответственно.
- День заезда и отъезда детей считаются днями пребывания в МДЦ «Артек» (официальный сайт [artek.org](http://artek.org) в разделе «Информация для родителей» – «Заезд/отъезд детей»).
- Если ребенок пребывает в Центре более 21 дня, родители/законные представители обязаны оплатить дополнительный день нахождения в детском лагере МДЦ «Артек».
- Лица, ответственные за сопровождение, ожидают весь период прохождения обучающимся медицинского осмотра и зачисления в МДЦ «Артек».

## ЗАЕЗД/ОТЪЕЗД ДЕТЕЙ

- Направление детей в Центр осуществляется организованными группами в сопровождении законного представителя (приказ учреждения направляющей стороны или нотариальная доверенность со списком детей).
- В случае самостоятельного заезда/отъезда обучающегося в/из МДЦ «Артек», родитель/законный представитель обязан проинформировать и согласовать с региональным оператором трансфер и оформить письменное заявление о согласии родителя (отца или матери) или законного представителя на самостоятельное передвижение ребенка по территории Российской Федерации с обязательным включением пункта.
- В случае не зачисления обучающегося в МДЦ «Артек», лицо, ответственное за сопровождение, обязуется организовать возвращение ребенка по месту проживания в течение суток, а также приобрести билет от места жительства до г. Симферополя и обратно.
- В случае организации перевозки детей (групп детей) до МДЦ «Артек» и в обратном направлении с использованием автомобильного пассажирского транспорта, необходимо обеспечить выполнение требований «Правил организованной перевозки группы детей автобусами», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527.
- В случае организации перевозки детей (группы детей) от места их проживания до Центра и в обратном направлении с использованием железнодорожного транспорта, обеспечить обучающихся питанием в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Обучающийся зачисляется в МДЦ «Артек» сроком на 21 день на текущую смену и отчисляется по окончании смены. Зачисление и отчисление оформляется локальными нормативными актами Центра. Отчисление обучающихся, убывающих досрочно из МДЦ «Артек», оформляется на основании заявления от родителей (законных представителей) с указанием причины досрочного отъезда. По отъезду обучающихся передают сопровождающим или родителям/законным представителям, оформив Акт приема-передачи.

## ЗАЕЗД/ОТЪЕЗД ДЕТЕЙ

Зачисление обучающегося в МДЦ «Артек» осуществляется на основании следующих документов, которые должны быть прикреплены к подтвержденной заявке и иметь оригиналы документов при себе на заезде.

### Медицинский комплект документов:

- копия свидетельства о рождении ребенка; по достижению ребенком 14 летнего возраста – копия паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);
- копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка (с двух сторон) или медицинская страховка, действующая на территории Республики Крым + копия паспорта одного из законных представителей;
- копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- справка от врача-психиатра в случае наличия у ребенка признаков самоповреждения кожных покровов (порезов, шрамов, рубцов и др.) с указанием причины и времени их появления;
- справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до выезда в МДЦ «Артек». Справка должна содержать сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и обучения в течение последних 21 дней;
- отрицательный результат лабораторного обследования на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом ПЦР или экспресс-тестирования, полученный не ранее чем за 48 часов до прибытия в МДЦ «Артек». В случае предоставления детьми результатов на COVID-19 методом ПЦР или экспресс-тестирования при зачислении в Центр, полученных более чем за 48 часов, каждому ребенку дополнительно необходимо пройти экспресс-тестирование на выявление антигена SARS-CoV-2 на территории Республики Крым в день заезда;

## ЗАЕЗД/ОТЪЕЗД ДЕТЕЙ

### Медицинский комплект документов:

- медицинская справка установленного образца, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек» (бланк размещен на сайте МДЦ «Артек» [artek.org](http://artek.org) в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к его направлению в Центр; в том числе с заключением психоневрологического диспансера (с 12 летнего возраста), и с обязательным внесением в медицинскую справку сведений о прививках и туберкулинодиагностике в течение года. В случае, если ребенок переболел новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в течение последних шести месяцев, к медицинской карте необходимо прилагать копии медицинской документации, подтверждающей факт перенесенного заболевания или вакцинации, при наличии таковой;
- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (либо при личном присутствии законного представителя отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, пишется заявление в произвольной форме на имя директора Центра об обязательстве в случае необходимости оказания медицинской помощи ребенку, забрать его в течении 8 часов и оказывать помощь самостоятельно).

## ЗАЕЗД/ОТЪЕЗД ДЕТЕЙ

### Медицинский комплект документов:

- согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами «Артека» (или отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (заполняется только при личном присутствии родителя или законного представителя, пишется заявление в произвольной форме на имя директора МДЦ «Артек», в случае необходимости госпитализации ребенка в лечебное учреждение, забрать его в течении 8 часов для оказания медицинской помощи).

### **Ребёнок должен быть привит в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок.**

- С ноября по апрель ребёнок обязан быть привит против гриппа. Это является обязательным условием для зачисления в Центр, особенно в случае превышения эпидемиологического порога заболеваемости ОРВИ и гриппа, согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 года № 327н. Отказ от прививок при этом не предусмотрен.
- В соответствии с Приложением №1 Приказа Министерства здравоохранения от 6 декабря 2021 года № 1122н, дети должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, учитывая эпидемиологическую ситуацию. Кроме прививок против гриппа с ноября по апрель, с апреля по ноябрь рекомендуются прививки против клещевого энцефалита.
- Согласно п. 2 ст. 5 Федерального закона от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ и п. 2 Приказа № 327н от 13 июня 2018 года, отсутствие профилактических прививок в случае массовых инфекционных заболеваний или угрозы эпидемий является противопоказанием к направлению детей в организации оздоровления и отдыха. Информация о необходимых документах доступна на сайте [artek.org](http://artek.org) в разделах «Информация для родителей» и «Документы в "Артек"». Перечень документов может быть изменён Центром по своему усмотрению.

## ЗАЕЗД/ОТЪЕЗД ДЕТЕЙ

### Комплект документов для зачисления:

- копия свидетельства о рождении ребенка; по достижению ребенком 14 летнего возраста - копия паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);
- справка из учебного учреждения, подтверждающая достоверность информации о классе обучения;
- заявление от родителя (законного представителя ребенка) о приеме на обучение в МДЦ «Артек»;
- заявление от родителя (законного представителя ребенка) на участие ребенка в активных видах деятельности;
- согласие о соблюдении Правил пребывания обучающихся в МДЦ «Артек»;
- добровольное согласие на осмотр личных вещей;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия миграционной карты, полученной при пересечении границы Российской Федерации.



Сканкопии всех вышеперечисленных документов должны быть обязательно загружены в личный кабинет ребенка АИС «Артек» до даты заезда на смену, оригиналы документов предъявляются в день заезда во время оформления в Центр.

## ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся обязаны соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правила пребывания обучающихся в МДЦ «Артек», в том числе:

- **выполнять** правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности;
- **уважать** честь и достоинство других обучающихся и сотрудников МДЦ «Артек», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- **бережно** относиться к имуществу МДЦ «Артек»;
- **соблюдать** общепринятые нормы и правила поведения в общественных местах, а также меры личной безопасности.

### Обучающийся вправе:

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных МДЦ «Артек»;
- обращаться к администрации МДЦ «Артек» по вопросам, касающимся процесса обучения, организации быта и обслуживания в лагере;
- пользоваться имуществом МДЦ «Артек», необходимым для осуществления образовательного процесса.



Посещение детей в Центре родителями (законными представителями) не предусмотрено.

## ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

МДЦ «Артек» имеет право в одностороннем порядке досрочно прекратить пребывание обучающегося в Центре и вернуть его к месту жительства за счет родителей/законных представителей:

- за грубое нарушение общепринятых норм поведения и правил, установленных в Центре, в том числе за совершение обучающимся противоправных действий и проступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, а также наносящих вред здоровью окружающих;
- за употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных напитков (включая пиво), курение табака и курительных смесей, электронных сигарет, употребление других никотиносодержащих веществ, а также за хранение и использование приспособлений для курения;
- за использование медикаментов без согласования с медико-санитарной частью МДЦ «Артек».
- Региональный оператор несет ответственность за наличие и достоверность подписи одного из родителей/законного представителя в заявлении от родителя/законного представителя ребенка о приеме на обучение в МДЦ «Артек», а также за его ознакомление и принятие условий Договора оферты об образовании на обучение по основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам, размещенным в АИС «Артек».
- Региональный оператор несет ответственность за возмещение в полном объеме убытков, возникших в связи с нарушением сроков пребывания детей (групп детей) в МДЦ «Артек» и на базе-гостинице в г. Симферополь свыше 21 дня.

## МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

В МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат возвращению к месту постоянного проживания за счет организаций, ответственных за направление детей в МДЦ «Артек», либо родителей (законных представителей) дети:

- у которых отсутствует в личном кабинете АИС «Артек» заявка на смену со статусом «Оформлена»;
- у которых отсутствуют скан-копии документов в личном кабинете АИС «Артек»;
- у которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в Центр при заезде в МДЦ «Артек»;
- не соответствующие возрастным критериям;
- имеющие медицинские противопоказания для пребывания в МДЦ «Артек» (перечень противопоказаний для направления в МДЦ «Артек» размещен на сайте [artek.org](http://artek.org) в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») либо предоставившие недостоверные сведения о состоянии здоровья;
- с любыми формами педикулеза;
- с признаками острой респираторной вирусной инфекции.



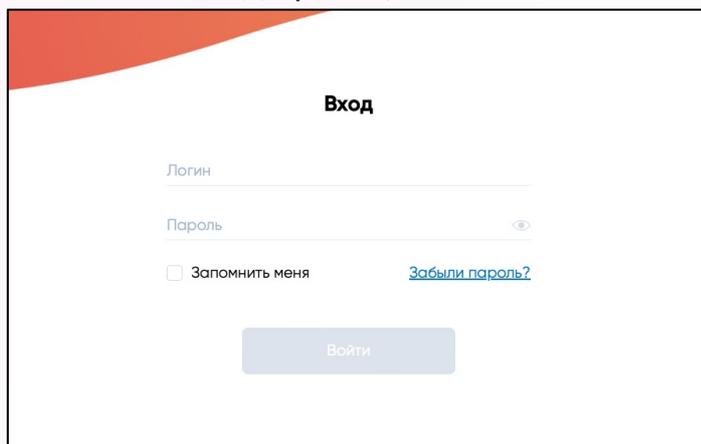
При выявлении факта предоставления недостоверной информации о ребенке или недостоверных сведений о его состоянии здоровья, ребенок подлежит направлению по месту проживания за счет направляющей стороны (сопровождающих лиц или родителей/законных представителей).

## ВХОД В АИС «АРТЕК»

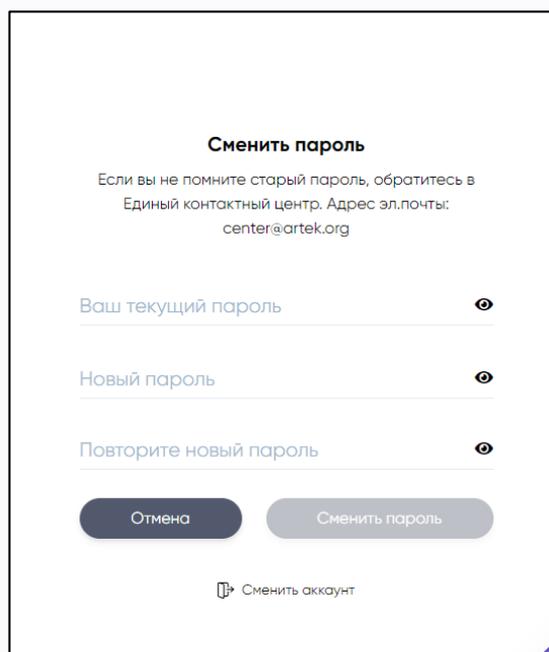
- Для каждого субъекта Российской Федерации в автоматизированной информационной системе «Артек» (далее - АИС «Артек») создается личный кабинет для отбора и направления детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек». Доступ для работы в АИС «Артек» предоставляется региональному оператору, указанному в Договоре об отборе, направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек» по региональной квоте (далее - Договор).
- После создания кабинета Администратором, доступ для входа в АИС «Артек» высылается на почту, указанную в Договоре.
- Региональный оператор работает только на сайте [ais.artek.org](https://ais.artek.org)
- Введите регистрационные данные. После успешного входа АИС «Артек» запрашивает смену пароля (новый пароль не может быть таким же как текущий).

При создании паролей необходимо:

- использовать сложные комбинации: не менее 8 символов, которые включают цифры, буквы в верхнем и нижнем регистре, а также специальные символы. При этом важно обеспечить надежное и конфиденциальное хранение логина и пароля;
- избегать широко распространенных паролей, таких как «12345678», «password», «qwerty123», «qwertyui» и других. Эти пароли легко угадать или подобрать;
- исключить пароли, которые включают в себя слово «Artek» или его модификации.



The screenshot shows a login form titled "Вход" (Login). It contains the following elements: a "Логин" (Login) input field, a "Пароль" (Password) input field with a toggle icon, a checkbox for "Запомнить меня" (Remember me), a link for "Забыли пароль?" (Forgot password?), and a "Войти" (Login) button.

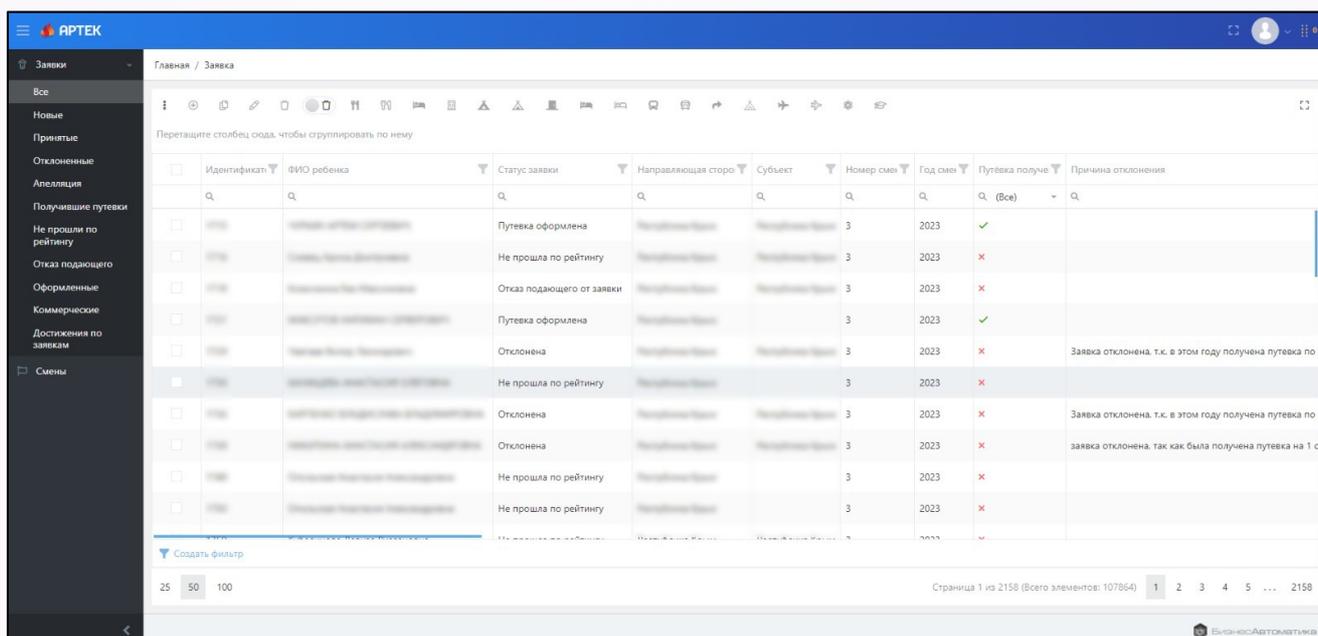


The screenshot shows a password change form titled "Сменить пароль" (Change password). It includes the following text: "Если вы не помните старый пароль, обратитесь в Единый контактный центр. Адрес эл.почты: center@artek.org". Below this are three input fields: "Ваш текущий пароль" (Your current password), "Новый пароль" (New password), and "Повторите новый пароль" (Repeat new password), each with a toggle icon. At the bottom, there are two buttons: "Отмена" (Cancel) and "Сменить пароль" (Change password), and a link for "Сменить аккаунт" (Change account).

## РАБОТА С РАЗДЕЛАМИ

Региональный оператор работает в разделах «Заявки» и «Смены».  
В разделе «Заявки» можно выбрать подразделы:

- Все (заявки во всех статусах)
- Новые
- Принятые
- Отклоненные
- Апелляция
- Получившие путевки
- Не прошли по рейтингу
- Отказ подающего
- Оформленные



The screenshot shows the ARTEK web application interface. The left sidebar contains a menu with the following items: Заявки, Все, Новые, Принятые, Отклоненные, Апелляция, Получившие путевки, Не прошли по рейтингу, Отказ подающего, Оформленные, Коммерческие, Достижения по заявкам, and Смены. The main content area displays a table with the following columns: Идентификал, ФИО ребенка, Статус заявки, Направляющая сторо, Субъект, Номер сме, Год сме, Путевка получе, and Причина отклонения. The table contains several rows of data, including entries with statuses like 'Путевка оформлена', 'Не прошла по рейтингу', and 'Отклонена'. The bottom of the interface shows a pagination bar with 'Страница 1 из 2158 (Всего элементов: 107864)' and a 'Создать фильтр' button.

Идентификал	ФИО ребенка	Статус заявки	Направляющая сторо	Субъект	Номер сме	Год сме	Путевка получе	Причина отклонения
...	...	Путевка оформлена	...	...	3	2023	✓	
...	...	Не прошла по рейтингу	...	...	3	2023	✗	
...	...	Отказ подающего от заявки	...	...	3	2023	✗	
...	...	Путевка оформлена	...	...	3	2023	✓	
...	...	Отклонена	...	...	3	2023	✗	Заявка отклонена, т.к. в этом году получена путевка по...
...	...	Не прошла по рейтингу	...	...	3	2023	✗	
...	...	Отклонена	...	...	3	2023	✗	Заявка отклонена, т.к. в этом году получена путевка по...
...	...	Отклонена	...	...	3	2023	✗	заявка отклонена, так как была получена путевка на 1 с...
...	...	Не прошла по рейтингу	...	...	3	2023	✗	
...	...	Не прошла по рейтингу	...	...	3	2023	✗	

## РАБОТА С РАЗДЕЛАМИ

Для корректной работы с **заявками** предусмотрена фильтрация данных.

Идентификат	ФИО ребенка	Статус заявки	Направляющая сторо	Субъект	Номер сме	Год сме	Путевка получе
		Путевка оформлена			3	2023	✓
		Не прошла по рейтингу			3	2023	✗
		Отказ подающего от заявки			3	2023	✗

1. Для того, чтобы найти заявку с известным идентификационным номером, необходимо нажать на значок лупы и выбрать «Содержит», после этого ввести номер заявки.
2. Для того, чтобы найти заявку с известным ФИО, необходимо нажать на значок лупы и выбрать «Содержит», после этого ввести ФИО ребёнка.
3. При работе в подразделе заявок «Все» можно выбрать определенный статус нажав на значок фильтра.
4. Направляющая сторона и субъект должны совпадать.
5. Номер и год смены фильтруется с помощью лупы - «Равно».

В разделе **«Смены»** представлены все смены, на которые региону выделены квоты. Фильтрация в разделе происходит по аналогии с «Заявками».

ID	Название	Го	Ном	Дата утвержд	Первый день зае	Второй день зае	Первый день отъе	Дата блокировки перее	Второй день отъе	Утверж
28	«Весна. Вдохновение. Творчество»	2023	3	25.02.2023	11.03.2023	12.03.2023	31.03.2023	09.03.2023	01.04.2023	✓
31	Мир искусства	2017	3	12.03.2017	12.03.2017	13.03.2017	01.04.2017	12.03.2017	02.04.2017	✓
33	Школа размером с Артек	2017	10	30.08.2017	30.08.2017	31.08.2017	19.09.2017	30.08.2017	20.09.2017	✓
34	Земля - наш общий дом	2017	4	05.04.2017	05.04.2017	06.04.2017	25.04.2017	05.04.2017	26.04.2017	✓
36	История нашей Победы	2017	5	04.05.2017	04.05.2017	05.05.2017	24.05.2017	04.05.2017	25.05.2017	✓
37	Кого мы назовем учителем	2017	11	24.09.2017	24.09.2017	25.09.2017	14.10.2017	24.09.2017	15.10.2017	✓
39	С Днем рождения, Артек!	2017	6	28.05.2017	28.05.2017	29.05.2017	17.06.2017	28.05.2017	18.06.2017	✓
41	Вначале было слово	2017	2	16.02.2017	16.02.2017	17.02.2017	08.03.2017	16.02.2017	09.03.2017	✓
42	Академия детских открытий	2017	1	23.01.2017	23.01.2017	24.01.2017	12.02.2017	23.01.2017	13.02.2017	✓
43	Мир глазами детей	2017	14	05.12.2017	05.12.2017	06.12.2017	25.12.2017	05.12.2017	26.12.2017	✓

## РАБОТА С ЗАЯВКАМИ

- Работа с заявками начинается с проверки достижений и перевода заявок из статуса «Новая» в «Принята».
- В подразделе «Новые» открываем заявку двойным кликом мышки.
- Во вкладке «Основное» представлена информация о ребенке и о смене, на которую была подана заявка.
- Для того, чтобы просмотреть профиль ребенка и информацию о всех его заявках по квоте региона, необходимо нажать на значок в виде глаза напротив ФИО ребенка.

Новая заявка

Сохранить Сохранить и закрыть

Основное Достижения Документы

Данные ребенка

ФИО ребенка	тестов тест	👁
Дата рождения	10.10.2008	
Возраст ребенка на начало смены	15	⌵
Возраст на конец смены	15	⌵
Пол	🔗 Мужской	
Гражданство	Россия	
Класс	🔗 9-й класс	
Регион школы	Республика Крым	
Email	logintest2@mail.ru	

## РАБОТА С ЗАЯВКАМИ

- Для проверки достижений необходимо открыть вкладку достижения в заявке ребенка.
- Открыть скан достижения можно одним кликом по изображению и после этого использовать полосу прокрутки, чтобы просмотреть информацию о достижении.
- Если достижение соответствует критериям отбора, то необходимо принять или отклонить (с указанием причины отклонения).

Новая заявка

Сохранить Сохранить и закрыть

Основное **Достижения** Документы

Все достижения по заявке рассмотрены

ID	Подтвержде	Скан достижения	Ссылка на мероприятие	Заявка
11792227	✓	1 диплом		«Мы - больше, чем Я!» — тестов тест
11792228	✗	3 диплом	<a href="https://www.championat.com/lifestyle/_run.html">https://www.championat.com/lifestyle/_run.html</a>	«Мы - больше, чем Я!» — тестов тест
11792229	✓	4 диплом		«Мы - больше, чем Я!» — тестов тест

Создать фильтр

25 50 100

Страница 1 из 1 (Всего элементов: 4) 1

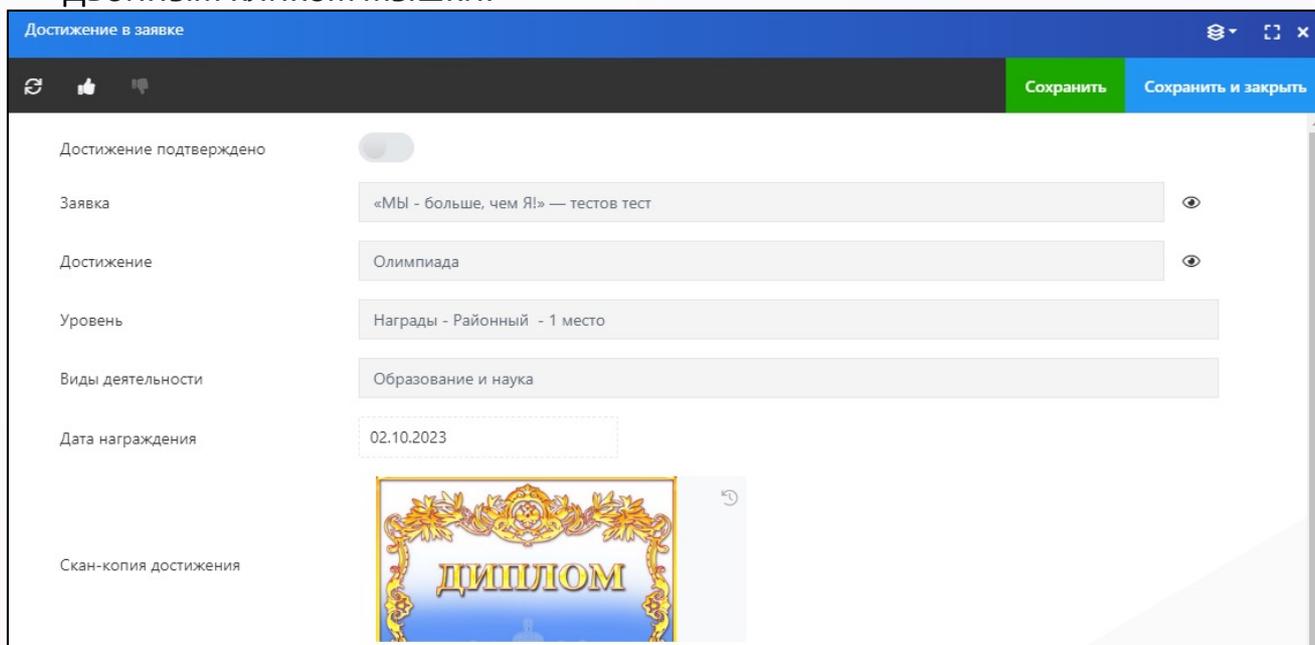
Рассмотрение партнером

✓ Подтвердить достижения и принять заявку

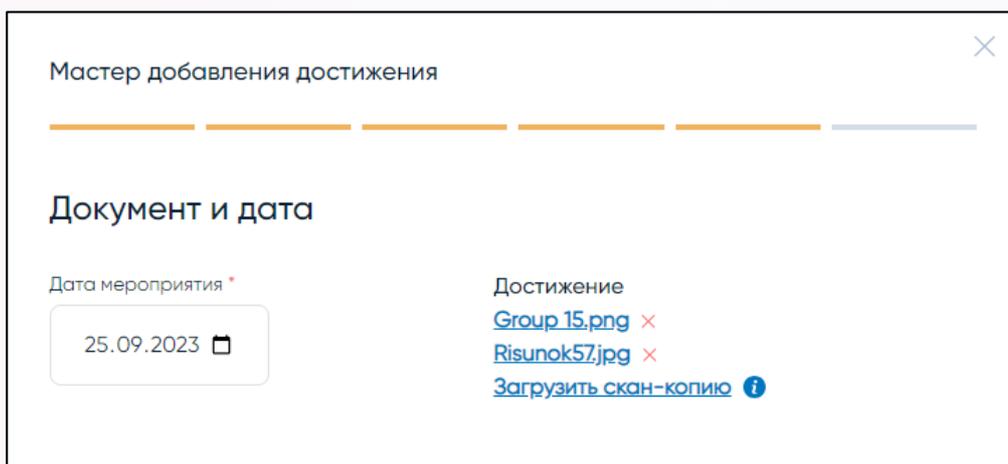
✗ Отклонить заявку

## РАБОТА С ЗАЯВКАМИ

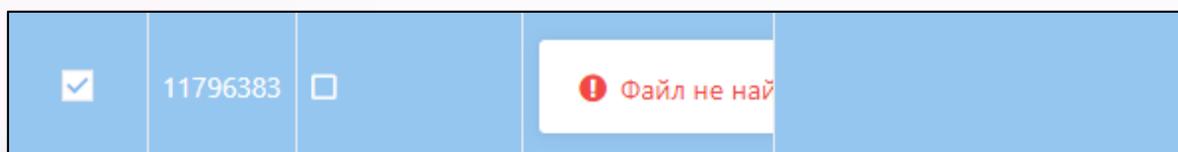
- Также можно посмотреть информацию о достижении открыв его двойным кликом мышки.



- На этапе загрузки достижения ребенок может прикрепить 2 файла как одно достижение (к примеру диплом + справка).

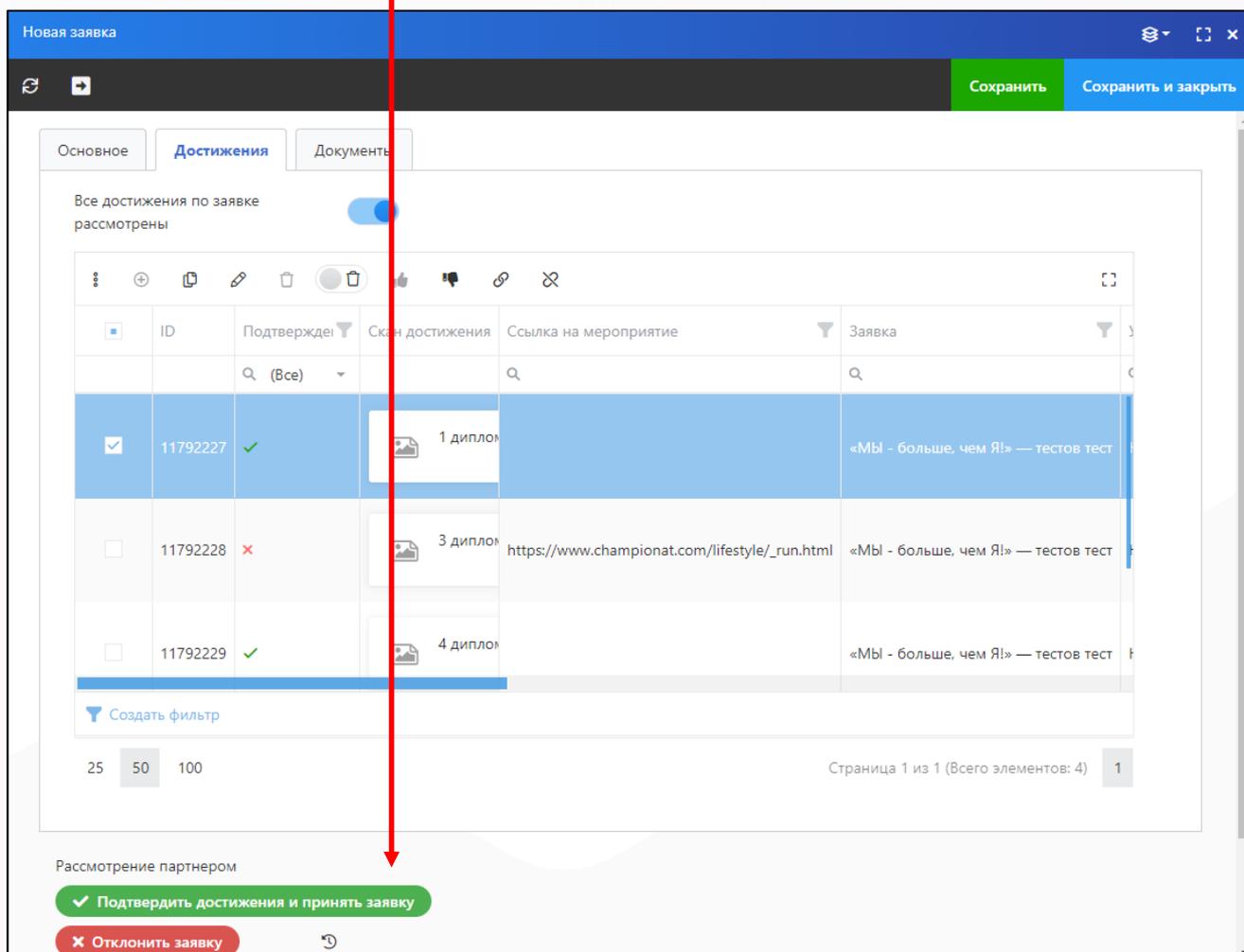


- В кабинете оператора такое достижение будет отображаться как «Файл не найден».
- Просмотреть его можно открыв достижение двойным кликом мышки.



## РАБОТА С ЗАЯВКАМИ

После рассмотрения всех достижений необходимо нажать кнопку «Подтвердить достижения и принять заявку», после этого она переходит в статус «Принята».



- После рассмотрения всех достижений необходимо нажать кнопку «Подтвердить достижения и принять заявку», после этого она переходит в статус «Принята».
- Если после проверки достижений рейтинг заявки составляет менее 40 баллов, данная заявка отклоняется с указанием причины. Чтобы отклонить заявку необходимо:

- Указать причину отклонения. →
- Нажать кнопку → Сохранить
- Отклонить заявку → ✗ Отклонить заявку

Причина отклонения заявки

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУТЕВОК

- Для распределения путевок необходимо выбрать нужную смену в разделе **«Смены»**.
- Перед распределением убедитесь, что подача заявок на выбранную смену закрыта и нет заявок в статусах **«Новая»** и **«Апелляция»**.
- В распределении участвуют только заявки со статусом **«Принята»** и **«Не прошли по рейтингу»**

Смена

Название \* «Мы - больше, чем Я!» ✓ № \* 14 Год \* 2023

Даты Заявки Квота по классам Квота Настройки

**Заезд**

Дата начала смены \* 06.12.2023

Дата окончания заезда \* 07.12.2023

**Разъезд**

Дата начала отъезда \* 26.12.2023

Дата окончания смены \* 27.12.2023

**Сроки**

Дата начала приема заявок \* 01.01.2023

Дата завершения приема заявок \* 16.11.2023

Дата завершения рассмотрения заявок \* 21.11.2023

Дата закрытия трансфера \* 01.12.2023

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУТЕВОК

- Распределение путевок происходит автоматически с учетом наивысшего рейтинга достижений, гендерного и возрастного критериев.
- В АИС «Артек» сроки для распределения путевок установлены по умолчанию:
  - срок для окончания подачи заявок составляет **20 дней** до начала смены,
  - срок для окончания рассмотрения заявок составляет **15 дней** до начала смены.

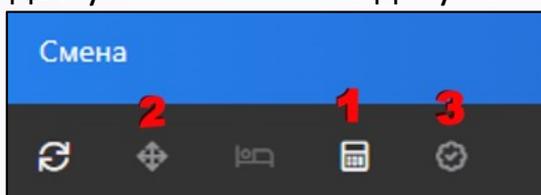
- Для распределения придерживайтесь следующего алгоритма:

**1.** Кнопка «Перерасчет выданных путевок»

**2.** Кнопка «Распределить путевки».

После того как распределение пройдет, убедитесь, что все заявки распределились в рамках выделенной квоты на смену (перейдите в раздел «Заявки» – Все – Статус заявки «Подтверждается распределение»). Если распределение прошло верно, вернитесь в раздел «Смены».

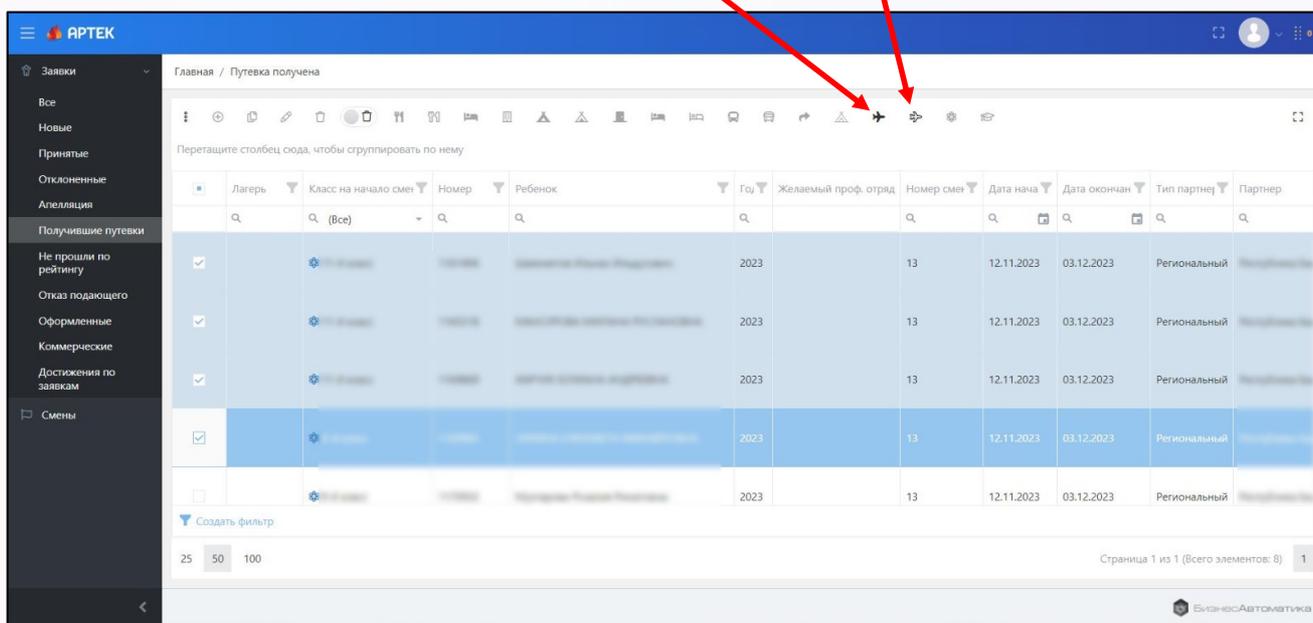
**3.** Кнопка «Подтверждение распределения путевок». Данная кнопка переводит заявки в статус «Путевка получена». После присвоения заявке статуса «Путевка получена» в личном кабинете ребенка открывается доступ к заполнению документов и трансфера.



- Если после автоматического распределения путевок появляется отказ от путевки (статус «Отказ подающего») или региональный оператор ставит отказ в заявке за недостоверно внесенную информацию в профиле ребенка, необходимо произвести замену на кандидата такого же возраста и гендерного признака.
- Крайний срок для осуществления замены детей в АИС «Артек» составляет 10 дней до начала смены и происходит посредством кнопки «Распределить путевки». АИС «Артек» повторно подберет кандидатуру на свободную квоту путевки из заявок со статусом «Не прошел по рейтингу».

# РАБОТА С ЗАЯВКАМИ, ПРОШЕДШИМИ КОНКУРСНЫЙ ОТБОР

- Следующим этапом при работе с заявками является:
  - внесение трансфера;
  - проверка прикрепленных документов в заявках;
  - перевод заявок из статуса «Путевка получена» в окончательный статус «Оформлена».
- Внести трансфер можно отдельно каждому ребенку, или осуществить групповой трансфер. Для этого необходимо выбрать нужные заявки и нажать на подходящую кнопку (заезд или разъезд).



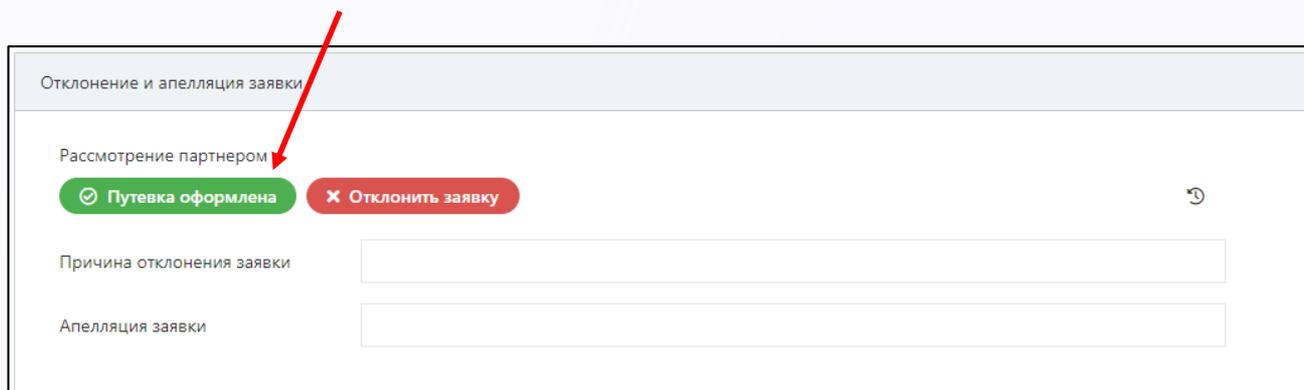
The screenshot shows the 'Трансфер прибытия' (Transfer arrival) form. It contains several input fields for data entry:

- Дата прибытия: (Date of arrival)
- Время прибытия: (Time of arrival)
- Место прибытия: (Place of arrival)
- Вид транспорта прибытия: (Type of transport)
- Номер рейса прибытия: (Flight number)
- Количество сопровождающих прибытия: (Number of accompanying persons)
- ФИО сопровождающих прибытия: (Full name of accompanying persons)
- Телефоны сопровождающих прибытия: (Phone numbers of accompanying persons)

A green 'Подтвердить' (Confirm) button is located at the bottom right of the form.

## РАБОТА С ЗАЯВКАМИ, ПРОШЕДШИМИ КОНКУРСНЫЙ ОТБОР

После того, как внесен трансфер и детьми загружены документы в личные кабинеты, заявки из статуса «Получившие путевки» необходимо перевести в статус «Оформлена». Для этого необходимо открыть каждую заявку и нажать кнопку «Путевка оформлена».



Для того, чтобы выгрузить список заявок в формате XLSX, необходимо нажать на кнопку  далее нажать  Экспорт

